



Staffanstorps  
kommun

# Rutiner för mottagande i anpassad grund- och gymnasieskola

## Inledning

### Vem har rätt till undervisning i den anpassade grundskolan?

Anpassad grundskola är till för elever som på grund av intellektuell funktionsnedsättning inte bedöms kunna nå upp till grundskolans kunskapskrav (7 kap 5 § skollagen).

Intellektuell funktionsnedsättning jämställs i skollagen med betydande begåvningsmässig funktionsnedsättning på grund av yttre våld eller sjukdom (29 kap 8 § skollagen).

Samtliga vårdnadshavare måste skriftligen lämna sitt medgivande inför mottagande i anpassad grundskola. En elev som tas emot i anpassad grundskola följer anpassad grundskolas timplan och kursplaner i de olika ämnena. Utbildningen kan också omfatta ämnen enligt grundskolans kursplaner. Inom anpassad grundskola finns en särskild inriktning som tidigare kallades träningskola. Den är till för de elever som inte kan tillgodogöra sig hela eller delar av ämnen utan istället studerar utifrån ämnesområden.

### Vilket är rektors ansvar?

Ansvarig för processen fram till ett eventuellt mottagande i anpassad grundskola är rektor på elevens förskola/skola. Det innebär att elevens rektor är ansvarig för att rutinerna och riktlinjerna följs och är, tillsammans med samordnare för anpassad grundskola, vårdnadshavarnas kontaktperson under processen. Rektor bjuder in samordnare för anpassad grundskola till information innan utredning av annan skolform påbörjas.

### Vem fattar besluten?

I Staffanstorps kommun har verksamhetschefen för Centrala barn- och elevhälsa på delegation av utbildningsnämnden att besluta om en elev ska tas emot i anpassad grundskola eller inte.

## **Överklagande av beslut**

Vårdnadshavaren har rätt att överklaga beslutet till Skolväsendets Överklagandenämnd enligt skollagen. Skollagen (2010:800) 28 kap 12 §. Överklagandet insändes till utbildningsförvaltningen i Staffanstorp inom 3 veckor från det att vårdnadshavaren har fått ta del av beslutet.

## **Staffanstorps kommuns mottagningsteam för mottagande i anpassad grundskola.**

Verksamhetschefen för Central barn- och elevhälsa har till sin hjälp ett mottagningsteam bestående av olika professioner. Teamets uppgift är att granska och godkänna utredningarnas olika delar samt bistå med sin kunskap vid genomgången av bedömningarna. Teamet arbetar kontinuerligt med att utveckla och förbättra rutinerna kring mottagandet.

## **Vad innebär ett mottagande i anpassad grundskola?**

Ett mottagande innebär att eleven placeras i en klass i anpassad grundskola alternativt följer undervisningen som integrerad elev i grundskolan, (7 kap 9 § skollagen).

Om eleven uppfyller villkoren för målgruppstillhörighet, men vårdnadshavarna är tveksamma till att deras barn ska gå i anpassad grundskola, finns möjlighet att tas emot på försök i högst sex månader. Försöksplacering ska användas restriktivt och endast i de fall ärendet bedöms leda till beslut om mottagande i anpassad grundskola.

## **Elever med annan språklig bakgrund**

Enligt Skolverkets allmänna råd (Mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola samt urval till gymnasiesärskolans nationella program, 2018) bör hemkommunen ägna extra uppmärksamhet åt elever med annan språklig bakgrund för att göra korrekta bedömningar, så att elevens kognitiva förmågor mäts och inte eventuella språksvårigheter (s.19)

Anledningen till att denna grupp elever lyfts fram i de Allmänna Råden är att det kan vara svårt att särskilja om elevens inlärningssvårigheter har sin orsak i mer generella kognitiva svårigheter eller snarare är en följd av begränsade kunskaper i svenska språket.

# Arbetsgång

## 1. När frågan om mottagande väcks

- Om personal eller vårdnadshavare väcker frågan kring att ett barn/elev, trots dokumenterade extra anpassningar och särskilt stöd, inte kommer att nå grundskolans betygskriterier skall en diskussion starta kring om barnet/eleven tillhör målgruppen för anpassad grundskola.
- Rektor gör tillsammans med berörd personal, elevhälsoteam eller annan stödpersonal och vårdnadshavare en helhetsbedömning. Helhetsbedömningen skall vara baserad på de kunskaper och iakttagelser som finns kring barnet/eleven. Dessutom skall en skriftlig utvärdering av de dokumenterade stödinsatser som gjorts genomföras.
- Rektor informerar samordnare för anpassad grundskola och bjuder in vårdnadshavare och eventuellt berörd elev för en allmän information kring anpassad grundskola. För att säkerställa att information till vårdnadshavare och elev blir tydlig och tillräckligt omfattande ska t.ex. språktolk eller teckentolk användas om sådant behov finns. Samordnaren informerar om hur en skolformsutredning med fyra bedömningar (pedagogisk, psykologisk, medicinsk och social) går till och vad denna utredning måste visa. Vidare informerar samordnaren om vad undervisning enligt anpassad grundskolas läroplan kommer att innebära för eleven nu och i framtiden, samt vilka alternativ för skolplacering som kan bli aktuella. Samordnare inhämtar vårdnadshavarnas samtycke till att en skolformsutredning utförs.
- Rektor ansvarar för att pedagogisk utredning genomförs på enheten enligt mall *Pedagogisk bedömning inför beslut om mottagande i anpassad grundskola* med tillhörande stödmaterial, samt social bedömning enligt mall *Social bedömning inför mottagande i anpassad grundskola* med tillhörande stödmaterial. Rektor ansvarar även för att en medicinsk bedömning görs. För barn i förskolan görs den medicinska bedömningen oftast av barnhabiliteringen.
- Rektor ansvarar för att samordnare för anpassad grundskola kontinuerligt informeras om hur utredningen fortskrider med de fyra bedömningarna pedagogisk, psykologisk, social och medicinsk (se nedan). Om alla fyra bedömningar visar på målgruppstillhörighet inom anpassad grundskola skall barnet/eleven erbjudas att följa anpassad grundskolas kursplan, antingen som integrerad elev i grundskolan eller i sammanhållen

klass i anpassad grundskola. Samordnare inhämtar vårdnadshavarnas samtycke innan beslut om mottagande fattas.

## 2. Utredning inför beslut om mottagande

Rektor ansvarar för att de fyra bedömningarna utförs och inkommer till samordnare för anpassad grundskola. De olika bedömningarna skall vara presenterade för samtliga vårdnadshavare.

- **Pedagogisk bedömning**

Syftet med den pedagogiska bedömningen är att fastställa om eleven har förutsättningar att kunna nå betygskriterierna i grundskolans alla ämnen. I bedömningen skall det framgå var eleven befinner sig i sin kunskapsutveckling. Det ska även tydligt framgå vilka dokumenterade pedagogiska insatser (extra anpassningar/särskilt stöd) som gjorts över tid och vilka effekter dessa haft. Bedömningen genomförs av personal med specialpedagogisk kompetens i samarbete med pedagog som känner eleven väl. Även fritidshemspersonal, annan personal och eventuell modersmåls lärare kan bidra med viktiga synpunkter. Anpassad grundskolas mall, *Pedagogisk bedömning inför beslut om mottagande i anpassad grundskola* ska användas.

- **Psykologisk bedömning**

Psykologbedömningen ska utföras av legitimerad psykolog och syftet med bedömningen är att fastställa om eleven har en intellektuell funktionsnedsättning (IF) eller inte. Bedömningen ska också fastställa allmänintellektuell nivå för att ge underlag för de beslut som senare ska fattas om eleven ska läsa ämnen eller ämnesområden. Psykologbedömningen innefattar en bedömning av elevens adaptiva förmågor, utvecklingsanamnes och kvalitativa analyser av testningar och skattningar i relation till utvecklingsanamnesen. Psykologen kan anse att det behövs ytterligare utredning för att klargöra orsakerna till elevens skolsvårigheter. Det kan handla om funktionsnedsättningar och medicinska aspekter som påverkar inlärningsförmågan utan att eleven behöver ha en intellektuell funktionsnedsättning (IF). Bedömningen ska vara aktuell och får inte vara äldre än två år vid beslut att en skolformsutredning ska göras. För barn i förskolan utförs den psykologiska bedömningen oftast av Barnhabiliteringen.

- **Medicinsk bedömning**

Den medicinska bedömningen fastställer om det finns medicinska orsaker till elevens inlärningssvårigheter, och om dessa indikerar målgruppstillhörighet, samt utförs av legitimerad läkare. Syftet är att redovisa om det finns medicinska faktorer som indikerar en intellektuell funktionsnedsättning. Om läkaren bedömer att det istället finns andra orsaker än intellektuell funktionsnedsättning som kan orsaka elevens uppvisade skolsvårigheter, behöver detta beskrivas i bedömningen. Det kan handla om funktionsnedsättningar och medicinska aspekter som påverkar inlärningsförmågan utan att eleven behöver ha en utvecklingsstörning. Bedömningen ska ge en bild av barnets hälsa och så långt möjligt klargöra medicinska orsaker till barnets svårigheter och vad dessa kan innebära för barnets fortsatta utveckling.

- **Social bedömning**

Syftet med den sociala bedömningen i samband med mottagande i anpassad grundskola är att klarlägga om det finns faktorer i elevens sociala situation i och utanför skolan som har bidragit till eller kan förklara elevens inlärningssvårigheter. Bedömningen behöver belysa om det finns sociala svårigheter t. ex. i elevens nuvarande eller tidigare skolgång eller traumatiska upplevelser i uppväxtmiljön som kan medföra att elevens kapacitet och förmågor kan minska. Den sociala bedömningen görs i dialog med vårdnadshavarna och beroende på elevens ålder och mognad även med eleven. Den sociala bedömningen genomförs av skolans kurator.

### **3. Mottagningsteamets roll**

Mottagningsteamet för anpassad grundskola, som består av olika professioner träffas en gång i månaden för att gå igenom de inkomna bedömningarna.

Vardera profession beslutar om eventuella kompletteringar.

Verksamhetschefen beslutar i samråd med mottagningsteamet och vårdnadshavarna om eleven skall läsa ämnen eller ämnesområden.

## **4. Mottagandemöte**

Om utredningen visar att en elev har rätt till undervisning i anpassad grundskola bjuder samordnaren in vårdnadshavare till ett mottagandemöte. Information ges återigen kring anpassad grundskola och vad undervisning enligt anpassad grundskolas läroplan innebär för eleven nu och i framtiden. Samordnaren informerar om mottagande i anpassad grundskola och om eleven i huvudsak ska läsa ämnen eller ämnesområden. Vårdnadshavarna ger sitt skriftliga medgivande till mottagande i anpassad grundskola. Om vårdnadshavare känner tveksamhet inför mottagandet i anpassad grundskola kan eleven erbjudas att tas emot på försök under högst sex månader. Därefter fattas ett nytt beslut. Beslut fattas om eleven skall vara integrerad i grundskoleklass eller tillhöra en av den anpassade grundskolans enheter, vilka idag finns i Lunds kommun. Barnets perspektiv ska under processen tillvaratas. Om eleven skall börja årskurs 1 i anpassad grundskola nästkommande hösttermin, bör målsättningen vara att beslut om mottagande skall vara klara före februari månads utgång. Grundskolans rektor ansvarar för eleven tills dess beslut om mottagande föreligger och eleven fått sin placering.

Ovanstående beslut fattas av verksamhetschef för Central barn- och elevhälsa i Staffanstorps. Beslutet diarieförs, original skickas till vårdnadshavare, kopia till avlämnande rektor för kännedom, samt ett original läggs i elevakten. Samtycke om att informationsöverföring till skolpersonal får ske, skrivs på av vårdnadshavare och läggs i elevakten.

## **5. Informationsöverföring till personal**

Informationsöverföring skall alltid ske i samråd med vårdnadshavare (skriftligt).

Samordnaren ger information till respektive enhet om att en elev ska börja i anpassad grundskola. Rektor bjuder in mottagningsteamets samordnare och specialpedagog samt berörd personal och skolans EHT till möte på enheten, för att på ett initierat sätt återge innehållet i respektive bedömning. Enhetens rektor deltar. Kopia på den pedagogiska bedömningen överlämnas till mottagande enhet.

## **6. Inskolning**

En elev skall efter mottagandeprocessen och fattat beslut, omgående börja läsa efter anpassad grundskolas kursplaner. På vissa enheter bjuds vårdnadshavare in till ett informationsmöte där mottagande skola berättar om skolans

verksamhet. Vårdnadshavare och barn/elev ges möjlighet att besöka utsedd klass. Barnet/eleven besöker mottagande skola vid några tillfällen, oftast tillsammans med personal från avlämnande verksamhet. Antal tillfällen varierar utifrån behov.

## **8. Uppföljning**

På elevhälsoteamets möten/klasskonferenser under terminen sker kontinuerlig uppföljning på samma vis som för grundskolans elever. För de integrerade eleverna skall samma kontinuerliga uppföljning ske utifrån elevens kursplan i form av samverkansmöten. Till dessa samverkansmöten bjuds samordnare för anpassad grundskola och specialpedagog in.

## **9. Elever mottagna i andra kommuner**

För elev som flyttar till kommunen under pågående läsår och är i behov av placering som integrerad elev i grundskolan ansvarar samordnaren tillsammans med verksamhetschef för Central barn- och elevhälsa för att en placering bedöms som lämplig och kontaktar rektor på önskad skola. I de fall klass i anpassad grundskola är aktuellt kontaktar samordnare ansvarig i Lunds kommun. Då en elev är mottagen i annan kommun skall underlaget för mottagande granskas och godkännas av Staffanstorps mottagningsteam.

## **10. Övergång till anpassad gymnasieskola**

Under höstterminen går samordnare igenom vilka elever som går från anpassad grundskola till anpassad gymnasieskola nästkommande läsår. Det måste alltid finnas ett formellt beslut om mottagande i anpassad gymnasieskola. Utredning likt den för anpassad grundskola ska göras om detta inte redan är gjort, eller om det finns skäl som visar att det behövs en förnyad utredning. För de allra flesta elever som ska börja anpassad gymnasieskola finns redan en utredning för mottagande i anpassad grundskola samt beslut, eftersom de tidigare gått i anpassad grundskola. Om en utredning för mottagande i anpassad grundskola saknas eller är bristfällig, eller om det av andra skäl bedöms vara nödvändigt, ska hemkommunen skyndsamt se till att en psykologutredning görs för att klargöra om eleven uppfyller de diagnostiska kriterierna för diagnos IF. En ny psykologbedömning ska

också göras om elevens generella utveckling har förbättrats på ett sådant sätt att det är osäkert om eleven har IF och därmed tillhör anpassad gymnasieskolas målgrupp.

## **12. När det framkommer att en elev inte tillhör målgruppen**

Om något tyder på att en mottagen elev inte tillhör målgruppen för anpassad grundskola skall en ny utredning skyndsamt påbörjas av skolan. Vårdnadshavare och mottagningsteamet skall informeras. Eventuellt nytt beslut fattas av verksamhetschef för Central barn- och elevhälsa.





