

Datum:
Version nr:

Medelsansökan till Samordningsförbundet Burlöv-Kävlinge – Staffanstorp - Vellinge

Detta är en blankett för ansökan om medel för utveckling av rehabilitering i samverkan från samordningsförbundet Burlöv-Kävlinge-Staffanstorp-Vellinge.

Samordningsförbundet publicerar beviljade medelsansökningar på vår hemsida samt förvarar dem i vårt diarium och arkiv för revision och granskning av förbundets verksamhet.

Genom att skriva under ansökan godkänner du även att förbundet hanterar dina personuppgifter för dessa ändamål.

| Namn på verksamheten/insatsen/projektet | | | |
|---|--------------------|---------------|--|
| Förstudie Strukturövergripande BKS | | | |
| Huvudman: Organisation som ansvarar för insatsen samt dennes kontaktperson | | | |
| Organisation | Kontaktperson | Telefonnummer | Mailadress |
| Vellinge kommun | Dennis Mårtensson | 040-635 43 55 | dennis.martensson@vellinge.se |
| Samverkanspart/-er | | | |
| Organisation | Kontaktperson | Telefonnummer | Mailadress |
| Arbetsförmedlingen | Eva Nevtelen | 010-486 74 56 | eva.nevtelen@arbetsformedlingen.se |
| Försäkringskassan | Kristina Svensson | 010-118 58 03 | kristina.e.svensson@forsakringskassan.se |
| Region Skåne | Pernilla Johansson | | pernilla.an.johansson@skane.se |
| Burlöv kommun | Anette Ekenberg | 040-625 61 62 | annette.ekenberg@burlov.se |
| Kävlinge kommun | Per Arvedson | 046-73 94 70 | per.arvedson@kavlinge.se |
| Staffanstorp kommun | Amanda Perborn | 046-25 11 17 | amanda.perborn@staffanstorp.se |
| Bakgrund | | | |
| Beskriv problemområde och utveckling över tid samt hur ni och samverkanspart arbetar med detta idag | | | |
| Samordningsförbundet Burlöv-Kävlinge-Staffanstorp-Vellinge skapades inför 2023. Kävlinge och Vellinge är nytillkomna medlemmar i det samordningsförbundet som tidigare bestått av Burlöv, Staffanstorp, Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Region Skåne. Förstudien den här ansökan avser är en samordningsförbundsgemensam satsning som syftar till att öka kunskap samt utveckla och implementera processer för att stärka samordningsförbundets förutsättningar i det gemensamma uppdraget. | | | |
| Mot bakgrund av att Samordningsförbundet är nytt, i sin form, ser vi ett behov av att öka den gemensamma kunskapen om hur varje medlem arbetar med målgrupper som ingår i FINSAMs uppdrag. Vi ser även ett behov av att utveckla tydliga och tillämpbara processer för att kontinuerligt | | | |

följa målgruppernas skiftande behov och det arbetet som respektive medlem gör med målgrupperna. För att vidareutveckla samverkan och arbetet med målgrupperna behöver vi se var vi befinner oss idag och därför vill vi göra en grundlig nulägesbild över hur samordningsförbundets medlemmar arbetar med målgrupperna inom ramen för FINSAMs uppdrag.

Vi har beslutat att inte inkludera Region Skåne i den initiala kartläggningen. Beslutet är grundat på den komplexa organiseringen av regionen över de olika kommunerna. Kommunerna sitter i olika delregionala överenskommelser med Region Skåne, vilket ytterligare komplicerar situationen. Ett konkret exempel på denna komplexitet är fördelningen av vuxenpsykiatri, som sköttes av Region Skåne i Lund och Trelleborg/Malmö.

Med detta i åtanke menar vi att det är klokt att först avgränsa kartläggningen till kommuner, Arbetsförmedling, Försäkringskassan och områden där organisatoriska och administrativa strukturer är tydligare och enklare att analysera. Detta skapar en klar riktning för kartläggningen och skulle möjliggöra en mer grundlig och noggrann analys i de områden där Region Skåne var involverad, när förutsättningarna och överenskommelserna var bättre avgränsade och förståeliga.

Kartläggningen vi gör genom arbetet med nulägesbilden kommer även att fokusera på samverkan. Hur arbetet med samverkan kring målgruppen fungerar idag, vilka utmaningar medarbetare upplever i samverkan samt vilka behov och önskemål som finns bland medarbetare i samverkan kring målgrupperna. Nulägesbilden utgör en gemensam grund för oss att ta avstamp i arbetet med att utveckla en förbundsgemensam kunskapsbank där vi på ett systematiskt sätt kan synliggöra hur respektive organisation arbetar med och samverkar kring målgrupper inom ramen för FINSAMs uppdrag.

Vi vill utveckla en process för att samla in relevant statistik kring målgrupperna för att på sikt skapa, sprida och utveckla vår kunskap om samverkan i uppdraget. Varje medlem ska med stöd i en tydlig process bidra med relevant statistik som ger samordningsförbundet möjlighet att göra tydliga målgruppsanalyser. Målgrupperna som ingår i FINSAMs uppdrag är diversifierade och föränderliga, vi behöver därför följa dem för att utveckla våra verksamheter och samverkan efter målgruppernas karaktär och behov.

FINSAMs uppdrag ramar även in av de förutsättningar som den nationella politiken skapar genom exempelvis arbetsmarknadspolitiken, vilket påverkar samtliga medlemmars arbete med målgrupperna och därför finns det ett ständigt behov av att gemensamt följa och uppmärksamma strukturella förändringarna som präglar samordningsförbundets arbete såväl som målgruppens förutsättningar.

Kartläggning samt framtagandet av process för inhämtning och uppföljning av nyckeltal kommer genom tillgängliggörande på hemsida och i samordningsförbundets forum kunna användas för att sprida och öka kunskap om samordningsförbundet för både tjänstemän och politiker.

Utifrån denna bakgrund och för att skapa goda förutsättningar för effektiv samverkan, utveckla behovsanpassade projekt och skapa effektiva metoder för ökad samsyn och delad kunskap ser vi att förstudien kan utgöra en betydande utgångspunkt för ett strategiskt arbete inom samordningsförbundet.

Verksamhetsidé

Hur ser den nya idén ut, beskriv idén som ni och er(a) samverkanspart(er) har:

1. Ökad kunskap kring hur parterna organiserat sig utifrån FINSAMs uppdrag och målgrupper
2. Ta fram en process på framtagande av gemensam statistik och systematisk uppföljning som är central för förbundets uppdrag

Syfte

Varför initierar ni projektet/insatsen?

Som nämnt ovan, för att veta var vi ska behöver vi veta var vi befinner oss och skapa en gemensam grund att stå på. Vi ser en stor potential i att med stöd i en gemensam och organisationsövergripande kunskap i hur respektive medlem idag arbetar med målgrupperna inom ramen för FINSAM vidare fördjupa och utveckla samverkan inom förbundet. Samt att genom en tydlig process och uppföljning av statistik utifrån respektive medlems specifika uppdrag möjliggöra en systematisk uppföljning av hur målgruppens behov ser ut och fånga förändringar över tid. Genom att skapa en process för framtagande av gemensam statistik och systematisk uppföljning ser vi en möjlighet att samverka i gemensamma utmaningar på en strukturövergripande nivå.

Vi ser förstudien som en möjlighet att fördjupa förståelse och kunskapen inom samordningsförbundet genom att utveckla visuellt tillgängliga nulägesbilder över hur medlemmarna är organiserade i arbetet kring målgrupperna. En betydande del av intervjuer och materialinsamling kommer att kretsa kring hur befintlig samverkan ser ut, vilka behov som finns för utveckling och vilka utmaningar som finns då detta är avgörande kunskap för att utveckla arbetet med samordningsförbundets uppdrag. Målgruppsanalyser som den gemensamma statistiken möjliggör har vidare en stor potential att bidra till ökad förståelse för målgrupperna och dess behov.

Inspektionen för socialförsäkringen (IFS) presenterade tidigare i år en rapport om effekterna av samordningsförbundets verksamhet på individnivå. Rapporten visar på positiva effekter men även att det behövs fler utvärderingar för att veta vilka insatser som är särskilt framgångsrika. Genom att utveckla av gemensam process och uppföljning på statistik för samordningsförbundets medlemmar ser vi en möjlighet att löpande utvärdera förbundets uppdrag och genomföra analyser kring effekter av samordningsförbundets uppdrag.

Förstudien syftar till att skapa strukturövergripande processer som bidrar till att förbundets kunskap och nulägeskänedom ständigt är aktuell genom exempelvis att uppdatera hemsidan med det material som tas fram. Men även ta fram en process för att detta ska uppdateras och presenteras regelbundet. Förstudien möjliggör även genom målgruppsanalyser genomförande av aktuella analyser utifrån förbundets uppdrag förankrat i medlemmarnas gemensamma utmaningar.

På sikt ser vi ett behov att utveckla ett strategiskt arbete där målgruppsanalyser tillsammans med forskning samt det lokala, regionala och globala läget kan bidra till att skapa riktning för projekt som utformas inom samordningsförbundet.

| |
|---|
| <p>Mål Vilka verksamhetsmål (omfattande utvecklat samarbete mellan parterna inom Finsam) ska uppnås?</p> <p>Det strukturövergripande arbetet i förstudien har som mål att leverera en tydlig nulägesbild över medlemmarnas ekosystem kopplat till uppdraget. Genom framtagande av en process för löpande inhämtning och uppföljning av statistik är målet att genom aktuella och lokala målgruppsanalyser möjliggöra effektiva och behovsanpassade verksamheter för målgrupper inom ramen för FINSAM. Ett ytterligare mål är att projektet ska bidra till en bredare kunskap för både tjänstemän och politiker om samordningsförbundet genom att öka synligheten med kommunikationsinsatser som nytt material till förbundets hemsida, synlighet i sociala medier samt seminarium kopplat till projektet.</p> |
| <p>Mål Vilka resultatmål (mål på individnivå) ska uppnås?</p> |
| <p>Målgrupp Beskriv:</p> <ul style="list-style-type: none"> • målgruppen eller målgrupperna som idén riktar sig till • hur många personer är berörda inom respektive målgrupp • det förväntade resultatet utifrån individerna som deltar i aktiviteten <p>Målgruppen förstudien riktar sig till är medlemmarna i samordningsförbundet BKSU; Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Skåne, Burlöv, Kävlinge, Staffanstorp och Vellinge.</p> |
| <p>Aktiviteter Beskriv:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vilka aktiviteter ni tänkt genomföra • Hur de skiljer sig mot det som görs idag av er och samverkansparter. |
| <p>Projektplan</p> <p>September: Uppstart & utformning September innebär projektstart. Fokus är att utforma de metoder och verktyg som kommer användas under materialinsamlingen (intervjumall & enkät). Samordningsförbundets förbundschef köper in enkätverktyg vilket samordningsförbundet sedan kan fortsätta nyttja efter att förstudien är avslutad.</p> <p>Styrelse och beredningsgrupp delger kontaktuppgifter till medarbetare, chefer och verksamheter som bör ingå i förstudien.</p> <p>Utifrån listan över kontaktuppgifter samt verksamheter kommer ett urval arbetas fram, det vill säga vilka som kommer få besvara enkäter och vilka som blir tillfrågade om intervju.</p> <p>Intervjuer bokas under september månad och äger rum i oktober.</p> <p>Under september påbörjas även en kommunikationsinsats där vi sprider information i relevanta kanaler om projektet, dess innebörd och syfte. Detta för att skapa intresse och synliggöra</p> |

samordningsförbundet arbete samt skapa engagemang för deltagande i förstudien. Vi kommer sprida information genom hemsida, LinkedIn och genom kanaler som finns tillgängliga inom samordningsförbundets respektive organisation.

Oktober: materialinsamling

Arbetet under oktober kommer till stor del fokusera på genomförande av intervjuer samt utskick, påminnelse och insamling av enkäter (skickas ut i början av oktober med två veckors svarstid + påminnelse). Arbetet med materialinsamling kommer med stor sannolikhet vara tidskrävande då det innebär både resor, dokumentation och sammanställning.

Presentera planen och hur arbetet går än så länge för beredningsgrupp (17/10) samt styrelsen (23/10).

November: Sammanställning

Under november är fokus att sammanställa allt insamlat material - intervjuer och enkäter samt påbörja analys. Under november påbörjas även arbetet med statistikprocessen och framtagandet av relevanta nyckeltal kopplat till målgrupperna.

Analys i beredningsgrupp (17/11) samt avstämning styrelse (23/11).

December: Remiss och färdigställande av rapport

"Remissrunda" Be om input - har vi förstått rätt?

Sammanställning av rapport och rutiner för statistikprocess samt nyckeltal.

Januari – Februari 2024: Presentera resultat och förslag, kommunikationsinsats och seminarium

Under januari kommer rapporten presenteras för beredningsgruppen och styrelsen.

I januari/februari kommer det anordnas ett avslutande seminarium/konferens där operativ personal från förbundets medlemmar deltar – där kommer rapporten att presenteras, föreläsningar om aktuella frågor inom förbundets målgrupper och uppdrag och diskussioner om hur vi går vidare utifrån var vi befinner oss idag.

I slutet av februari kommer förslag om arbete framåt, sammanställning av seminariet/konferensen och underlag för vidare implementering presenteras för beredningsgrupp och styrelse.

Under januari och februari kommer även kommunikation att vara i fokus då det ska sammanställas material till hemsida och andra kanaler, kommuniceras resultat till projektets involverade parter samt göras utskick av rapport via LinkedIn och andra relevanta kanaler.

I slutet av februari fattas beslut om projektets godkännande och avslut.

Bemanning

Beskriv:

- Vilka personella resurser ska ingå,
- Vem eller vilka huvudmän som har drift- och arbetsgivar-/arbetsmiljöansvar

1. En personell resurs på 100%
2. Vellinge kommun är huvudman och har det övergripande drift- och arbetsgivar-/arbetsmiljöansvar

| Kostnad | | | |
|--|------------------------|------------------------|------------------------|
| Lämna en preliminär kostnadsram på årsbasis för den del ni söker medel till | | | |
| Kostnadsslag | År 2023 SEK | År 2024 SEK | År 20xx SEK |
| Personalkostnader | 205 920 SEK | 102 960 SEK | |
| Utbildningskostnader | | 60 000 SEK | |
| Utvärderingskostnader | | | |
| Tjänster, t ex tele, IT | | | |
| Övriga kostnader exkl moms | | | |
| Lokalkostnader | 20 000 SEK | 10 000 SEK | |
| Summa kostnader | 225 920 SEK | 172 960 SEK | |
| Tidplan | | | |
| Efter inkommen medelsansökan fattas beslut vid styrelsemöte. | | | |
| Föreslaget startdatum: 2023-09-01 | | | |
| Föreslaget slutdatum: 2024-02-29 | | | |
| Beräknad uppstartstid från beslut: Inom en månad från beslut påbörjar vi förberedelsearbete inför projektstart 230901 | | | |
| Uppföljning och utvärdering | | | |
| Beskriv: | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Hur uppföljning och utvärdering ska gå till • Vad som ska utvärderas | | | |
| Projektet följs löpande genom lägesrapporter för beredningsgrupp (styrgrupp) och styrelse. Projektet i sig bidrar till att skapa goda förutsättningar för fortsatt uppföljning av samordnings förbundets gemensamma uppdrag. | | | |
| Om implementering är aktuellt | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Finns det redan idag en plan för implementering? • På vilket sätt kan gjorda erfarenheter i så fall implementeras till den ordinarie verksamheten efter avslut? | | | |
| Den enkät som utformas inom ramen för förstudien kan fortsatt implementeras inom samordningsförbundet för att kontinuerligt följa arbetet hos medlemmarna. Nyckeltal och statistikens regelbundna uppdatering kommer implementeras och möjliggöra aktuella målgrupp- och behovsanalyser inom samordningsförbundet. Den lista som kommer tas fram över nyckelpersoner och verksamheter som är relevanta inom ramen för arbetet med FINSAM kommer även att vara användbar och värdefull för Samordningsförbundets arbete framåt. | | | |

| | | | |
|---|----------------------|----------------------|-------------------|
| Förankring Beskriv: <ul style="list-style-type: none"> • Hur er idé har förankrats hos övriga huvudmän som är direkt berörda av projektet • Om/hur nödvändiga kontakter tagits med representanter från de olika huvudmännen för att stämma av idén • Uppge vilka kontaktpersoner som varit involverade (om andra än samverkansparterna ovan) | | | |
| Projektidén har förankrats i såväl beredningsgrupp som styrelse med samtliga huvudmän direkt berörda av projektet. | | | |
| Organisation | Kontaktperson | Telefonnummer | Mailadress |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Underskrift av ansvariga

| Huvudmannens organisation | Kontaktperson | Epostadress |
|------------------------------|---|-------------|
| | <p>.....</p> <p><i>Underskrift</i></p> <p>.....</p> <p><i>Uliana Hellberg</i></p> | |
| Samverkansparts organisation | Kontaktperson | Epostadress |
| | <p>.....</p> <p><i>Underskrift</i></p> <p>.....</p> <p><i>Namnförtydligande</i></p> | |
| | <p>.....</p> <p><i>Underskrift</i></p> <p>.....</p> <p><i>Namnförtydligande</i></p> | |
| | <p>.....</p> <p><i>Underskrift</i></p> <p>.....</p> <p><i>Namnförtydligande</i></p> | |
| | <p>.....</p> <p><i>Underskrift</i></p> <p>.....</p> <p><i>Namnförtydligande</i></p> | |