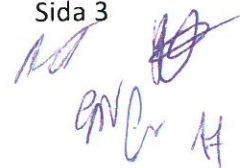

Årsredovisning 2021

Beslutad av styrelsen

Handwritten signature and initials

Innehåll

1. FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE.....	4
Organisation.....	4
Styrelse.....	4
Arbetsutskott.....	4
Beredningsgrupp.....	5
Förbundschef.....	5
Revisorer.....	5
Uppdrag.....	5
1.1 Översikt över verksamhetens utveckling.....	6
1.2 Händelser av väsentlig betydelse.....	6
1.3 Styrning och uppföljning av verksamheten.....	6
1.4 God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning.....	6
Verksamhetsidé och vision.....	6
Utfall beträffande mål för 2021.....	7
1.4.1 INSATSER SOM AVSLUTATS UNDER 2021.....	8
1.4.2 PÅGÅENDE INSATSER UNDER 2021.....	9
1.4.3 BEVILJADE INSATSER UNDER 2021.....	19
1.4.4 Övrig verksamhet 2021.....	22
Samverkansakademi.....	22
Frukostmöten.....	23
1.5 Väsentliga personalförhållanden.....	24
1.6 Förväntad utveckling.....	24
1.7 Driftsredovisning.....	24
2. RESULTATRÄKNING.....	25
3. BALANSRÄKNING.....	26
4. KASSAFLÖDESANALYS.....	27
5. NOTER.....	28
6. STYRELSENS UNDERSKRIFT.....	31



1. Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Samordningsförbundet Burlöv-Staffanstorps får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021. Årsredovisningen innehåller en översiktlig redogörelse av resultat och verksamhetsutveckling samt en redovisning av det ekonomiska utfallet för år 2021.

Organisation

Samordningsförbundet är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Skåne samt kommunerna Burlöv och Staffanstorps som medlemmar. Förbundets organisation består av en styrelse som utses av medlemmarna. Till sin hjälp har den ett kansli.

Förbundet är bildat enligt lag (2003:1 210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser och startades 2012.

Styrelse

Styrelsen är samordningsförbundets högsta beslutande och förvaltande organ som har ansvar för utveckling och ekonomi. Styrelsens arbete regleras i lagstiftningen och dess representanter utses av medlemmarna.

I styrelsen ingår politiskt valda representanter från Burlövs kommun, Staffanstorps kommun och Region Skåne. Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen företräds av tjänstemän. Ny ledamot för Region Skåne är Gunilla Nordgren som tillträdde i september.

Styrelsen har haft åtta styrelsemöten under året. Samordningsförbundets styrelse består av fem ledamöter och fem ersättare.

Organisation	Ordinarie	Ersättare
Burlövs kommun	Sara Vestering, vice ordförande	Owe Håkansson
Staffanstorps kommun	Maria Hemåker Apell, ordförande	Torbjörn Lövendahl
Region Skåne	Gunilla Nordgren	Carina Dilton
Arbetsförmedlingen	Karin Alstersjö	Caterina Holmström
Försäkringskassan	Alexandra Fusoi	Michael Sjölund Johnsson

Arbetsutskott

Arbetsutskottet består av ordförande och vice ordförande samt förbundschef som föredragande. De har haft åtta möten under året och berett ärenden till styrelsen.

Beredningsgrupp

Beredningsgruppen fungerar som länk mellan styrelsebeslut och daglig drift i respektive medlemsorganisation. De har haft fem möten under året.

Organisation	Ordinarie	Ersättare
Burlövs kommun	Annette Ekenberg	Vakant
Staffanstorps kommun	Catharina Petersson	Vakant
Arbetsförmedlingen	Eva Nevtelen	
Försäkringskassan	Kristina Svensson	
Region Skåne	Camilla Lundgren Ann-Louise Norlund Victoria Boklund	

Förbundschef

Ny förbundschef anställdes den 20 april 2021 på 50 %.

Förbundschefen har utöver att leda beredningsgrupps-, AU- och styrelsemöten deltagit vid ett regionalt nätverksträffar för samordnare i Skåne samt ansvarat för förbundets kansli.

Revisorer

Revisorererna är fyra till antalet. Revisionen för medlemmarna Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan utser genom Försäkringskassan en gemensam revisor för statens räkning genom upphandling av auktoriserad revisor som är KPMG AB.

Organisation	Ordinarie
Burlövs kommun	Tommy Andersson
Staffanstorps kommun	Gert-Inge Hanshammar
Region Skåne	Andre af Geijerstam
Arbetsförmedlingen/Försäkringskassan	Johan Rasmusson (KPMG AB)

Uppdrag

De verksamheter som förbundet finansierar kompletterar myndigheternas ordinarie verksamhet. Samordningsförbundets uppgift är i första hand att verka för att medborgare ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning. På individnivå verkar samordningsförbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna.

Samordningsförbundet stödjer också aktivt insatser som syftar till att skapa strukturella förutsättningar för att myndigheterna ska kunna samarbeta bättre. Det kan t.ex. handla om kompetensutveckling och kunskapsutbyte.

Finansiering

FINSAM förbundet finansieras via Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen med hälften av medlen, Region Skåne med en fjärdedel och kommunerna Burlöv och Staffanstorp med resterande fjärdedel.

1.1 Översikt över verksamhetens utveckling

	2021	2020	2019	2018
Verksamhetens intäkter	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000
Verksamhetens kostnader	-2 843 469	- 1 380 434	-2 053 154	-2 835 106
Årets resultat	-844 235	619 510	-53 249	- 835 103
Soliditet	50	79	80	68
Antal anställda	1	1	1	1

1.2 Händelser av väsentlig betydelse

Året 2021 har fortsatt präglats av coronavirusets spridning över världen, och även Samordningsförbundet Burlöv-Staffanstorp's verksamhet har drabbats av dess konsekvenser. Frukostmöten och föreläsningar kunde varken planeras eller genomföras i den utsträckning som önskat pga restriktioner. Den nationella Finsam-konferensen som skulle ägt rum i Halmstad den 24 - 25 mars sköts på framtiden, Au-möten fick genomföras över Skype eller Teams. Ägarsamrådet fick även i år ställas in på grund av för få anmälda deltagare. Även förändringar i medlemmarnas organisation samt personalförändringar har påverkat förbundet. Projektet Steget beslutades, genomfördes och avslutades under 2021 och fanns inte med i den beslutade budgeten vid ingången av 2021.

1.3 Styrning och uppföljning av verksamheten

I syfte att förbättra uppföljningen av den finansiella samordningen och på ett enkelt sätt få en övergripande bild av förbundets verksamhet har följande instrument använts:

Internkontrollplanen har följts upp och redovisats för styrelsen.
Rapporter från insatser har redovisats för styrelsen.

1.4 God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning

Verksamhetsidé och vision

Vår vision: Via samverkan öka individens möjligheter till arbete och egen försörjning.

Vårt uppdrag Enligt Lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser:	Aktivitetsmål Enligt styrelsebeslut
1. Besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen,	<ul style="list-style-type: none"> • Besluta om mål och riktlinjer för förbundets verksamhet via gemensam verksamhetsplan och budget senast 30:e november.
2. Stödja samverkan mellan samverkansparterna,	<ul style="list-style-type: none"> • Erbjuder gemensamma informationstillfällen samt frukostmöten till samtliga parter minst 2 gånger per år. • Arbeta med nätverksarbete för främjande av medelsansökningar och lokal samverkan. •
3. Finansiera sådana insatser som avses i 2 § ¹ och som ligger inom de samverkande parternas samlade ansvarsområde,	<ul style="list-style-type: none"> • Kontinuerligt ha minst 3 pågående insatser på antingen individ- eller strukturnivå i samverkan, där varje beviljad insats ska ha mätbara mål.
4. Besluta på vilket sätt de medel som står till förfogande för finansiell samordning skall användas,	<ul style="list-style-type: none"> • Se aktivitetsmål 3.
5. Svara för uppföljning och utvärdering av rehabiliteringsinsatserna, och	<ul style="list-style-type: none"> • Följa upp och utvärdera de insatser som vi finansierar. • Årligen se över risk- och väsentlighetsanalysen samt den interna kontrollen.
6. Upprätta budget och årsredovisning för den finansiella samordningen.	<ul style="list-style-type: none"> • Se aktivitetsmål 1.

Utfall beträffande mål för 2021

Verksamhetsplan och budget för 2021 antogs den 10 juni 2020 och med ett tillägg den 19 februari 2021 med ett förväntat positivt resultat på 24 500 kr. I februari månad godkände styrelsen ett projekt, Steget med beviljade medel på totalt 1 100 000 kr för 2021. Beslutad budget reviderades ej efter beslutet togs och påverkade därför det förväntade resultatet till ett underskott. Projektet SamTeam inkom med en tilläggsansökan om ytterligare medel, 193 000 kr för år 2021 och 193 000 kr år 2022 vilket styrelsen godkände i maj, även här reviderades ej beslutad budget. Denna kostnad rymdes inom ramen för disponibla medel.

na

er
en A

Förbundet har under året haft ambitionen att arbeta med långsiktigt strategiskt arbete, och inom ramen för det bland annat bjudit in parterna till ett ägarsamråd vid i september men nödgats ställa in pga. för få deltagare.

Utöver insatserna, vilket inkluderar aktiviteter hade förbundet planer på att erbjuda föreläsningar och frukostmöten men dessa blev inte verkställda på grund av rådande omständigheter.

Förbundet finansierade under 2021 insatser strukturellt och/eller operativt. Förbundet har finansierat en insats syftande till utarbetande av rutiner för samverkan mellan Burlövs kommun och i första hand Arbetsförmedlingen men med inspel av Försäkringskassan, en insats riktade sig till stöd för återgång i arbete till personer med psykisk ohälsa och en som riktade sig till aktivitet och självständighet.

Totalt har två insatser beviljats under året och tre insatser avslutats. Förbundet har kontinuerligt haft minst tre insatser med mätbara mål igång under 2021 och resultatet för dessa redovisas nedan under rubriken "Insatser".

Under året har såväl risk- och väsentlighetsanalysen som internkontrollen setts över och såväl budget som årsredovisning har tagits fram.

1.4.1 Insatser som avslutats under 2021

Under året har tre insatser avslutats:

REKO HMC (avslutades 2021-02-28)

Beviljade medel för året 2021	10 780 kronor
Fakturerade kostnader 2021	0 kronor
Totalt beviljat för projektet	226 380 kronor

REKO Utvärdering (avslutades 2021-02-28)

Beviljade medel för året 2021	15 000 kronor
Fakturerade kostnader 2021	32 000 kronor
Totalt beviljat för projektet	45 000 kronor

Steget (avslutades 2021-12-31 31)

Beviljade medel för året 2021	1 100 000 kronor
Fakturerade kostnader 2021	871 589 kronor
Totalt beviljat för projektet	1 100 000 kronor

1.4.2 Pågående insatser under 2021

Årsredovisning 2021 för insats med beviljade medel från samordningsförbundet Burlöv-Staffanstorp



Namn på insats:

Projekt SamTeam

Kort beskrivning av mål, syfte och metod enligt ansökan:

Syftet med SamTeam är:

- att se över och vidareutveckla samverkan internt inom Burlövs kommun vad gäller kompetensförsörjningsuppdraget kopplat till utbildning och arbete för sökande samt kopplat till kommunens egen kompetensförsörjning.
- att se över och vidareutveckla samverkan mellan Burlövs kommun och Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan utifrån nya förutsättningar. En vidareutvecklad samverkan skall ge en ökad förståelse för varandras insatser, arbetssätt, metoder och målgrupper.
- att underlätta flödet mellan Burlövs kommun, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan.
- att genom vidareutvecklad samverkan mellan parterna, Burlövs kommun, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan, verka för långsiktig kompetensförsörjning för arbetsgivare.

Målet med en vidareutvecklad samverkan mellan parterna är att fler invånare skall nås av rätt utbildning med rätt stöd utifrån behov hos såväl sökande som arbetsgivare.

Den sökande skall uppleva ett bättre, mer sammanhållet, individuellt stöd som ett resultat av en vidareutvecklad samverkan mellan Burlövs kommun, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan.

Beskriv eventuella avvikelser som skett sedan insatsen startades ifråga om mål, syfte och metod samt anledning till dem:

Under våren 2021 låg mycket av projektets fokus internt inom Burlövs kommun. För att kommunen skulle kunna bli en mer sammanhållen och tydlig samverkanspart externt, behövdes en intern genomlysning först, för att tydliggöra vilka behov och eventuella förbättringsområden som fanns internt.

Från det att projektet startade och under hela 2021 har Arbetsförmedlingen varit under omorganisering. Därför gjordes tidigt bedömningen att det var klokare att inledningsvis avvakta mer konkret samverkansarbete med externa parter, till dess att Arbetsförmedlingens omorganisering kommit längre och till dess att en kommunal intern genomlysning gjorts.

Under hela året har coronapandemin varit en försvårande faktor. Naturliga möten, samtal och kontakter har behövt styras om från fysiska möten till digitala. Arbetet har pågått likväl, men andra

Handwritten mark

Handwritten initials 'na'

Handwritten initials 'BR', 'GN', 'AF'

former för samtal och möten har krävts, vilket emellanåt gjort att saker tagit mer tid än inledningsvis beräknat. En annan förlust med ett mer digitalt arbetssätt, är de spontana direkta kontakter som sker på plats på arbetsplatserna i normalläge, och det kan inte digitala verktyg kompensera för.

På grund av pandemin och dess försenande effekter på projektarbetet, gjordes i slutet av våren en ansökan om förlängning av Projekt SamTeam med sex månader. Ansökan om förlängningen beviljades före sommaren och innebar att Projekt SamTeam pågår till och med den 31 mars 2022.

Vilka av de fyra myndigheterna (AF, FK, Region Skåne och kommun) har varit aktiva i insatsen t.ex. genom samverkan, remiss eller informationsinsatser:

Kontakt etablerades med Arbetsförmedlingen och med Försäkringskassan direkt när projektet startade. Löpande under året har möten hållits för uppdatering, avrapportering och diskussion kring projektarbetet och kring pågående arbete inom respektive myndighet. Projektets definition av kompetensförsörjningsuppdraget skickades på remiss till såväl Arbetsförmedlingen som Försäkringskassan.

Under året har också löpande diskussion förts om hur det gemensamma arbetet kring målgruppen på sikt skall kunna vidareutvecklas och ytterligare kunna knytas samman.

Kontakter har tagits med Region Skåne för informationsinhämtning, informationsgivning om projekt SamTeam och för etablering av kontakt.

Aktivt arbete pågår med förankring och informationsgivning om Projekt SamTeam inom kommunen.

Har andra organisationer än dessa varit aktiva och i så fall hur?

Kompetensförsörjningsuppdraget omfattar såväl invånarperspektivet – att invånare skall ges möjlighet att med stöd utifrån behov kunna stärka sin position på arbetsmarknaden genom studier och/eller arbete – som arbetsgivarperspektivet – att möta arbetsgivares efterfrågan på medarbetare med rätt kompetens.

Inledningsvis under projektet, genomfördes intervjuer med medarbetare och ledningsfunktioner för att få en klarare bild av hur samverkan kring invånare som behöver stöd för att komma i studier eller i arbete ser ut, vilka utvecklingsområden och behov som finns för att samverkan skall bli ännu bättre.

Under hösten 2021 genomfördes intervjuer med arbetsgivare inom olika branscher och verksamhetsområden för att få en bild av hur kompetensförsörjningsbehovet ser ut i de olika branscherna just nu och på sikt, vilka utbildnings-/kompetenskrav som behövs för att man skall kunna arbeta inom de olika branscherna och vilka utmaningar man ser för att kunna tillgodose de kompetensförsörjningsbehov som finns. I dessa intervjuer har olika arbetsgivare inom olika branscher, inom privat näringsliv och inom offentliga organisationer, varit delaktiga.

Hur har samverkan mellan de fyra myndigheterna förbättrats genom insatsen och hur har det gagnat deltagarna?

Kompetensförsörjningsuppdraget ligger delat på Utbildnings- och kulturförvaltningen och på Socialförvaltningen i Burlövs kommun. Vid intervjuer med medarbetare och ledningsfunktioner

inom Burlövs kommun tydliggjordes en rad olika behov som finns för att samverka internt och externt skall kunna löpa smidigare. Bland annat blev det tydligt att det behövs en närmare samverkan mellan studie- och yrkesvägledare på Komvux/Gymnasieenheten (Utbildnings- och kulturförvaltningen) och arbetsmarknadssekreterare inom Arbete & Försörjning (Socialförvaltningen). Tidigt under 2021 inleddes gemensamma möten för dessa funktioner och under året har arbete genomförts kring ökad och fördjupad samverkan som därigenom skall komma till direkt nytta för elever/deltagare/sökande.

Utökad samverkan kring unga på Peak/KAA och på Gymnasieenheten pågår, för att hitta fler möjligheter för samverkan kring arbetet med fokus på unga.

Under hösten 2021 genomfördes intervjuer med arbetsgivare inom olika branscher och verksamheter inom Burlövs kommuns geografiska område, för att utröna vilka kompetensbehov dessa har, och hur Burlövs kommun på lämpliga sätt kan matcha dessa kompetensförsörjningsbehov genom utbildning och/eller arbetsmarknadsåtgärder.

Kontakterna med Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan har skett löpande under året och diskussioner förs om hur samverkan kan utvecklas i en föränderlig omvärld, inte minst då Arbetsförmedlingen genomgår en större omorganisering och en rad nya aktörer blir aktuella som potentiella samverkansparter framöver.

Under hösten 2021 gjordes en rad organisatoriska utvecklingssteg, så att samverkan kring elever/deltagare där funktioner från båda förvaltningarna är involverade, skall utökas och vidareutvecklas. Exempel på detta är regelbundna trepartssamtal, samverkansmöten, gemensam ledningsgrupp och gemensamma halvdagar årligen. Dessa nya gemensamma fora infördes under hösten och implementeras nu i ordinarie verksamhet.

Beskriv eventuella hinder för samverkan som framkommit? Har ev. hinder åtgärdats och i så fall hur?

Under hösten 2020 och våren 2021 utgjorde coronapandemin en försvårande faktor, då naturliga möten, samtal och kontakter behövde förläggas digitalt. Det blev ett annat och stundtals mer tidsödande sätt att arbeta. Eftersom coronapandemin ju drabbade alla, fanns samtidigt stor förståelse för situationen hos alla parter och en stor beredvillighet att hitta bra och andra lösningar tillsammans.

Med anledning av detta gjordes i slutet av våren en ansökan om förlängning av Projekt SamTeam med sex månader. Ansökan om förlängningen beviljades före sommaren och innebär att Projekt SamTeam pågår till och med den 31 mars 2022.

Prognos för ekonomin (om prognosen visar en avvikelse på > 10% ska anledning anges):

na

*Ba em
A*

Beviljade medel för året 2021	650 000 kronor
Fakturerade kostnader 2021	650 001 kronor
Prognos för året 2022	193 000 kronor

Kommentar kring ev. avvikelse:

Ekonomi i tabellen ovan rör kalenderåret 2021. Kostnader har gått till lön till projektledaren.

Generell beskrivning av verksamheten och dess utfall under perioden oktober 2020-september 2021:

Projekt SamTeam kopplar till såväl Komvux/Gymnasieenheten på Utbildnings- och kulturförvaltningen som till Arbete & Försörjning på Socialförvaltningen.

Inledningsvis i projektet handlade det om att få en uppfattning av de utmaningar som kommunen står inför vad gäller kompetensförsörjningsuppdraget, och om att få en förståelse för hur kommunen på olika sätt och i olika delar av organisationen arbetar med frågorna.

En insamling av statistik kring arbetslöshet, försörjningsstöd, utbildningsnivå hos befolkningen i kommunen, gymnasiebehörighet efter årskurs 9, avhopp/avbrott i vuxenutbildning, genomströmning inom SFI samt antal som omfattas av KAA har genomförts. Detta för att få en bild av hur det ser ut i kommunen och vilka utmaningar kommunen står inför.

Genom intervjuer med medarbetare på Komvux/Gymnasieenheten och på Arbete & Försörjning framkom vad i verksamheterna som fungerar bra och som med fördel kan utvecklas ytterligare och vad det fanns behov av, som skulle behöva vidareutvecklas eller som eventuellt saknades. Vid intervjuerna angavs också vilka olika fora som fanns där samtal förs om kompetensförsörjningsfrågor.

Motsvarande intervjuer genomfördes därefter med ledningsfunktioner på de två förvaltningarna, där samma frågor – om behov och vilka gemensamma fora som fanns – diskuterades.

Parallellt har arbete skett för att koppla samman funktioner som arbetar med kompetensförsörjningsuppdraget på olika sätt i de två förvaltningarna i det dagliga arbetet, skapa samverkansformer och gemensamma fora. Under 2021 har en rad organisatoriska utvecklingssteg gjorts, så att samverkan kring elever/deltagare där funktioner från båda förvaltningarna är involverade, skall kunna utökas och byggas in i det dagliga arbetet. Exempel på detta är regelbundna trepartssamtal, samverkansmöten, gemensam ledningsgrupp och gemensamma halvdagar årligen. Dessa fora infördes hösten 2021 och kommer nu att löpa på i ordinarie verksamhet.

Under hösten genomfördes också intervjuer med arbetsgivare från olika branscher och verksamheter i kommunens geografiska område. Syftet med dessa intervjuer var att göra en temperaturmätning av hur det ser ut vad gäller kompetensförsörjningsbehov i olika branscher, vilken utbildnings- eller kunskapsnivå som krävs och vilka eventuella utmaningar som finns för att kunna hitta rätt kompetens. Intervjuerna var samtidigt ett sätt att pröva en metodik för det gemensamma arbetet mellan kommunen och arbetsgivare kring kompetensförsörjning och rådande kompetensförsörjningsbehov.

Sammanfattningsvis sker inom projektet kartläggning av behov – behov som har koppling till individens/deltagarens/elevens behov av att stärka sin position på arbetsmarknaden genom studier eller arbete och behov som har koppling till arbetsgivarens behov av att hitta medarbetare med rätt kompetens. Detta sker parallellt med arbete för att möta de behov medarbetare och

ledningsfunktioner har angivit, så att utmaningarna i kompetensförsörjningsuppdraget än bättre kan mötas. Därtill sker löpande samverkan med myndigheter som Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan för att gemensamt titta på hur kompetensförsörjningsfrågorna kan hanteras gemensamt i en omvärld som ständigt rör på sig

Namn på insats:

PAS, Projekt för aktivitet och självständighet

Kort beskrivning av mål, syfte och metod enligt ansökan:

- Långsiktigt och evidensbaserat metoder för målgruppen – SE
- Öka fokus på individuella insatser – för att närma sig arbetsmarknaden
- Avsaknad av aktivitet. Detta förstärker psykiska ohälsa.
- Målgruppen är i dag inte fullt kartlagd och det finns oklarheter kring graden av kapacitet till arbete och självförsörjning hos individen.
- Det saknas i dag ett gemensamt förhållningssätt och enhetliga strategier för att arbeta med målgruppen.
- Behov att skapa insatser utöver vad de ordinarie verksamheterna har kapacitet att erbjuda.

Verksamhetens mål och aktiviteter

- Fördjupa kartläggning av målgrupperna.
- Synliggöra målgrupperna och deras behov.
- Öka, förbättra och effektivisera samverkan mellan interna verksamheter/enheter.
- Öka och förbättra och effektivisera samverkan mellan interna och externa verksamheter som ex. Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och näringsliv.
- Öka näringslivets förutsättningar att erbjuda målgrupperna anställning.

Beskriv eventuella avvikelser som skett sedan insatsen startades ifråga om mål, syfte och metod samt anledning till dem:

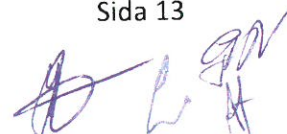
Vid projektets start var hela Corona epidemien stor. Det var arbete hemifrån och fysiska möten var inget att rekommendera. Vi hade inte kommit till den punkt där vi börjat att vaccinera oss. Det första halvåret bedrevs största del av kontakter med deltagare via telefon eller Teams. Det innebar en större utmaning att skapa goda relationer med de personer som skulle vara delaktiga i projektet. Många av dem har svårt att föra en konversation över telefon eller Teams och det bästa sätt att skapa en relation med dem är genom många strukturerade fysiska möten. Av anledningen av Corona har projektet haft en längre startsträcka än planerat. Det gäller att skapa tillit och det tar tid med dessa personer.

Projektledaren skulle gå utbildning i arbetsförmågebedömning men den har inte kunnat genomföras på grund av Corona läget. Även andra utbildningar som kunde vara aktuella har blivit förskjutna.

Vilka av de fyra myndigheterna (AF, FK, Region Skåne och kommun) har varit aktiva i insatsen t.ex. genom samverkan, remiss eller informationsinsatser:

Samverkan har skett med AF, FK och kommunen. Deltagare har kommit från kommunen och samverkan har skett angående deltagare med AF och FK.

Har andra organisationer än dessa varit aktiva och i så fall hur?



En aktiv organisation/samarbetspartner är Erikshjälpen i Åkarp och Lund där det har placerats deltagare för arbetsträning. Även Konsthallen i Staffanstorp är aktiv som samarbetspartner och tar emot deltagare för arbetsträning.

För de som ännu inte är redo för arbetsträning används Fontänhuset i Lund som en första plats att vara på. Där finns det olika typer av aktiviteter för deltagarna att välja på, anpassat efter deras behov.

Hur har samverkan mellan de fyra myndigheterna förbättrats genom insatsen och hur har det gagnat deltagarna?

Nu har projektet varit i gång under lite mer än ett år och samarbete börjar ta fart. Det är främst mellan kommunen, AF och FK. Nu vet fler handläggare om projektet och kan använda kontaktvägar in till projektet.

Projektledare har varit delaktig i flera möten med AF och där fungerat som en länk mellan Staffanstorp kommun och AF.

Även har projektledare varit med i samverkansmöten med AF och FK där deltagare blivit beviljade förstärkt samarbete mellan de olika myndigheterna.

Beskriv eventuella hinder för samverkan som framkommit? Har ev. hinder åtgärdats och i så fall hur?

Arbetsförmedlingens reform, där det har kommit indikationer på att det inte kommer finnas några insatser eller stöd för målgruppen i projektet.

Prognos för ekonomin (om prognosen visar en avvikelse på > 10% ska anledning anges):

Beviljade medel för året 2021	617 624 kronor
Fakturerade kostnader 2021	598 140 kronor
Prognos för året 2022	614 276 kronor

Generell beskrivning av verksamheten och dess utfall under perioden 2021:

Under 2021 har deltagare antalet legat runt 35, både mer och mindre. De flesta har kommit till projektet via ekonomiskt bistånd, boendestödjare eller Kompassen (missbruk).

Under 2021 har 10 personer varit aktiva med arbetsträning, de flesta på Erikshjälpen. Men även på Konsthallen i Staffanstorp, SAVED och FIFH i Malmö.

Det finns ett bra samarbete med Fontänhuset i Lund för det deltagare som ännu inte är redo för en arbetsträning. Där finns det olika aktiviteter att välja på såsom, matlagning, en studio att göra musik i, en tidningsredaktion osv. Deltagaren får en handlingsplan och en handledare.

Projektledare arbetar aktivt med att träffa deltagarna, med möten och telefonkontakt minst en gång i veckan. Många av deltagarna saknar någon form av rutin i sin vardag och behöver mycket stöd och hjälp i början.

Corona har varit en utmaning under hela 2021. Det första halvåret bedrevs största del av kontakter med deltagare via telefon eller Teams. Det innebär en större utmaning att skapa goda relationer med de personer som skulle vara delaktiga i projektet. Många av dem har svårt att föra en konversation

över telefon eller Teams och det bästa sätt att skapa en relation med dem är genom många strukturerade fysiska möten.

Arbetsförmedlingens omorganisation under hela projektperioden har haft viss påverkan. Där de inte längre tar något ansvar för personer med funktionsnedsättning och gör ingen planering med dem. De hade kunnat vara en stötte pelare med det har inte blivit så. Därmed behövs mer tid för att skapa flera och andra kontaktvägar, som inom vård eller andra aktörer som kan vara ett stöd för dessa personer.

Det har kommit positiv respons både från deltagare och kollegor att projektet gör skillnad. Det handlar mycket om att lägga tid och träffa dessa personer frekvent. Till mesta del handlar det om den psykiska ohälsan och att många varit isolerade i sina hem under en längre tid.

Projektet Steget Slutrapport Samordningsförbundet Burlöv-Staffanstorps



Namn på insats: Steget – stöd för återgång i arbete till personer med psykisk ohälsa

Sammanfattning

Steget var ett projekt finansierat av Samordningsförbundet Burlöv-Staffanstorps och planerades i samverkan mellan Burlövs kommun, Försäkringskassan och Psykiatrisk öppenvård i Arlööv.

Projektet drevs av Burlövs kommun. Syftet var att undvika implementeringshinder vid övergången till ordinarie verksamhet. Verksamheten var i behov av att testa och anpassa processer i kommunens ordinarie verksamhet samt att vidareutveckla modellen för samverkan mellan kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Psykiatrisk öppenvårdsmottagning och brukarorganisationer. Det arbetssätt som genomsyrade Stegets verksamhet utgick från en förändringsteori och syftade till ett resultatbaserat arbetssätt. Inom arbetssättet rymdes metoder och aktiviteter som på olika sätt behandlade de horisontella principernas aspekter och tog till vara deltagarnas kunskap och kapacitet genom medverkan och delaktighet.

Steget har levt upp till det volymmål som sattes upp kring antal deltagare. Enligt projektansökan var målet för Steget att under projekttiden nå 40 deltagare. Steget har t.o.m. dec. 2021 totalt redovisat 40 deltagare, varav 16 kvinnor (40%) och 24 män (60%).

Projektet var i hög grad en verksamhet där personalen hade möjlighet att erbjuda deltagarna ett individuellt utformat stöd. Grunden till resultaten i projektet ligger i de tillämpade metoderna Supported training, Supported employment och Supported education. Genom att samordna stödet kring deltagaren skapas bättre förutsättningar för att kunna förbättra möjligheterna för inträdet på arbetsmarknaden. Detta gjordes genom Stegets effektiva matchningsarbete och individuella anpassningar av arbetsuppgifter, arbetsmiljö och handledning, stöd och vägledning genom hela processen mot och i arbete. Steget arbetade även med att höja arbetsgivares kunskap om och tolerans gentemot arbetstagare med psykisk ohälsa. Som en del av detta utvecklade Steget metoder

för att tillhandahålla ett långsiktigt handledarstöd åt arbetsgivare i samverkan med övriga verksamheter inom kommunen.

Genom projektet Steget har Burlövs kommun utvecklat en väl fungerande verksamhet som inryms i den kommunala organisationen. Inom denna ram har förutsättningar för samordning av kontakter med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Skåne och idéburna organisationer byggts upp. Genom Steget har arbetet med individuellt anpassat stöd till personer med psykisk ohälsa och som står långt från arbetsmarknaden fått en stark skjuts framåt och lärdomarna från projektet kan lägga grunden för ytterligare utveckling av arbetsmarknadsarbetet inom Burlövs kommun i samverkan med övriga aktörer.

Syfte och mål

Syftet var att undvika implementeringshinder vid övergången till ordinarie verksamhet.

Verksamheten var i behov av att testa och anpassa processer i kommunens ordinarie verksamhet samt att vidareutveckla modellen för samverkan mellan kommun, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Psykiatrisk öppenvårdsmottagning och brukarorganisationer.

Effektmål

- En etablerad samverkansstruktur med tydlighet i roller och ansvarsfördelning mellan kommunala aktörer, myndigheter och andra berörda aktörer.
- En fungerande samordnad rehabilitering.
- Ökad samsyn mellan berörda samverkansparter.
- Förebyggande av sjukskrivningar.

Process och genomförande

Under perioden i fråga arbetade projektet fortsatt med utvecklingen av en systematisk modell för samverkan för att möta individer med sammansatt problematik. Både interna och externa aktörer involverades i projektet för att tillsammans skapa en samordnad rehabilitering. Strukturen riktade sig till individens behov. Samordnad individuell plan (SIP) uppmärksammades som ett verktyg för samverkan på individnivå. I de fall där SIP inte var möjligt förekom andra mötesformer. För att anpassa processer i kommunens ordinarie verksamhet hade projektet fokus på möten avseende uppföljning och planering av arbetsprocessen, målgrupp, aktiviteter, ansvarsfördelning, schema, roller, rutiner samt deltagargenomgång i ordinarie verksamhetens gemensamma möten. Genom regelbundna avstämningar med berörda chefer och medarbetare kunde projektet Steget säkerställa tydlighet i roll och uppdrag, delaktighet i projektet, förankring, arbete med metoden, och reflektion.

Projektet Steget har även under perioden bidragit till att fler har kommit in på arbetsmarknaden. Genom att vidareutveckla en metod med ett anpassat individuellt stöd för varje individ och deltagare i projektet förbättras förutsättningarna för individen att påverka sitt liv och vara delaktig i samhället. I arbetsprocessen för samtliga metoder, ingick arbete med olikartade frågor som brist på självförtroende, stresshantering, relationer till arbets- eller studiekamrater, rädsla för att misslyckas, fördelar och nackdelar med att delge psykisk ohälsa med mera. En arbetsmarknadssekreterare med utbildning i metoden hade huvudansvaret genom hela processen. I samråd med projektgruppen arbetade arbetsmarknadssekreteraren med olika aktiviteter för att säkerställa måluppfyllelse avseende det individuella stödet.

Resultat

Projektet Steget har levt upp till det volymmål som sattes upp kring antal deltagare. Enligt projektansökan var målet för Steget att under projekttiden nå 40 deltagare. Steget har t.o.m. dec. 2021 totalt redovisat 40 deltagare, varav 16 kvinnor (40%) och 24 män (60%).

Utifrån valda indikatorer för måluppfyllelse avseende samverkansstruktur inhämtades antal anvisningar till Steget som initierades av de interna/externa samverkansfunktionerna.

- Socialsekreterare 43 % 17
- Eget initiativ 30% 12
- Psykiatrisk Öppenvård 22% 9
- AF och FK 5 %

Deltagare har kommit till Steget via olika aktörer, men främst via kommunen och på egen hand. Vid olika tillfällen har det upptäcktes även behov att se över resursfördelningen gällande funktioner i projektet. Detta då flera deltagare bedömes ha behov av att rustas för arbetslivets basala krav av en arbetsmarknadssekreterare.

Arbetsförmedlingen har varit aktiv i projektet genom informationsinsats var Region Skåne har varit aktiva både genom remiss och informationsinsats.

Samverkan både internt och externt i projektet har förbättrats under perioden i fråga och genom Stegets samverkansmodell skapades den helhetssyn som behövs för att kunna nå effektmålen.

När det gäller deltagarnas status vid tidpunkten för avslut i projektet noterar vi att 4 av deltagarna (21%) i Steget har angivits arbeta som anställd vid avslut i projektet. 2 deltagare (10%) har uppgetts vara i studier vid avslut. 1 deltagare (5%) var i praktik vid avslut. Vidare har 8 deltagare (42%) angivits ha annan status vid avslut. Annan status innebär behandling, planering med sjukvården

eller LSS. Sammantaget konstaterar vi att 36% av deltagarna har uppgetts vara i arbete (anställning/praktik) eller i studier vid avslut.

Generell beskrivning av verksamhet och utfall under perioden April – december 2021:

Steget	April-december 2021	Män	Kvinnor	Resultat	
Aktuella	40	24	16		
Utskrivna	19	9	10	Arbete	4
				Studier	2
				Annan verksamhet	3
				Praktik	1
				Annat	8

Deltagare förväntades i genomsnitt vara deltagande i projektet under 6 månader. Antalet deltagare som var i projektet samtidigt varierade eftersom metoden var individuell. Det medförde att vissa genomförde projektet på en kort tid medan andra behövde betydligt längre tid i projektet.

Deltagarnas tid i projektet var i genomsnitt 11 månader (från 1 till 34 månader). Resultatet kan kopplas direkt till Stegets målsättning om att deltagandet inte var tidsbegränsat och att stödet gavs kontinuerligt där deltagaren befann sig i sin egen process så länge deltagaren önskade.

De utmaningar som framgick i Steget var frånvarande personal, tydligheter kring projektfunktionernas roll, saknad av samsyn på chefsnivå, förändrade förutsättningar för samarbetet med Arbetsförmedlingen, samarbetet med Försäkringskassan samt nya utmaningar i samband med pandemin där situationen hanterades utifrån de spontana riskfaktorerna som kunde påverka Stegets resultat. Dessa var till exempel minskat inflöde, begränsad möjlighet för möten med deltagare, samverkanspartners och arbetsgivare samt ökad arbetslöshet och påverkan på den öppna arbetsmarknaden.

Under projektperioden arbetade Steget aktivt med de tillvägagångsätt för att införa projektets metoder och samverkansmodell i kommunens ordinarie verksamhet. Det har samtidigt bedrivits ett systematiskt arbete kring den långsiktiga hållbarheten i

den struktur som byggts upp. Genom Steget har Burlövs kommun utvecklat en väl fungerande verksamhet som inryms i den kommunala organisationen. Inom denna ram har förutsättningar för samordning av kontakter med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Skåne och idéburna organisationer byggts upp. Genom Steget har arbetet med individuellt anpassat stöd till personer med psykisk ohälsa och som står långt från arbetsmarknaden fått en stark skjuts framåt och lärdomarna från projektet kan lägga grunden för ytterligare utveckling av arbetsmarknadsarbetet inom

Burlövs kommun i samverkan med övriga aktörer under 2022 och i framtiden.

1.4.3 Beviljade insatser under 2021

AKTIV

Projektname

AKTIV, AKTivitetsersättning med Individuell Vårdplan

Projektägare och samarbetspartners

Vuxenpsykiatri Verksamhetsområde Lund, Region Skåne kommer att vara projektägare och samarbetspartner är Försäkringskassan, Avdelningen för funktionsnedsättning kontorsområde Syd. Under projektets gång kommer en styrgrupp bestående av representation från dessa två parter samt från samordningsförbunden kontinuerligt följa upp arbetet.

Bakgrund

Aktivitetsersättning

För personer mellan 19 och 30 år som av medicinska skäl för närvarande och under en period om minst 12 månader framåt inte kan arbeta eller studera finns möjlighet att ansöka om aktivitetsersättning hos Försäkringskassan. En månatlig ersättning på mellan 8 846 och 9 837 kronor utgår då tillsammans med möjlighet att få ekonomisk ersättning för kostnader för aktiviteter som förväntas öka möjligheterna till arbete eller studier längre fram. Under tid med aktivitetsersättning har Försäkringskassan ansvar för, att om möjligt, planera för och följa upp aktiviteter som på sikt ska leda till arbete eller studier. För många av dessa individer är den aktuella planeringen medicinsk rehabilitering. I Försäkringskassans uppdrag ingår utöver uppföljning av aktiviteter ansvar för samordning av insatser av rehabiliterande karaktär som kan leda till arbete eller studier.

Aktivitetsersättning i siffror

Enligt statistik från 2020 låg psykiatriska diagnoser som grund för nybeviljade aktivitetsersättningar i 87% av ärendena. Det framgår av rapporten *Aktivitetsersättning till 30 års ålder. Vad händer sedan?* (Inspektionen för socialförsäkring 2017) att tiden med aktivitetsersättning inte innehåller ändamålsenliga aktiviteter i tillräcklig utsträckning. Det framgår dessutom att de aktiviteter som genomförs inte följs upp i tillräcklig utsträckning.

Aktivitetsersättning på Region Skåne Verksamhetsområde Lund

För närvarande finns det minst 187 individuella patienter inom mottagning 1,2,3 och ADHD i Lund och på mottagningen i Arlov som uppbar aktivitetsersättning. Av dessa är det dessutom 91 patienter som under ersättningstiden förväntas ha samordning av medicinsk rehabilitering vilket sannolikt handlar om behandling/aktivitet som psykiatri ansvarar för.

Att söka aktivitetsersättning initieras av individen själv eller vårdpersonalen och kräver minst ett läkarbesök för att bedöma om det finns en nedsatt arbetsförmåga som kvarstår under minst ett år samt ett läkarutlåtande till Försäkringskassan. Vid behov kan läkaren

be arbetsterapeuten att göra en bedömning som grund till ansökan. Det färdiga läkarutlåtandet skickas till Försäkringskassan via den så kallade Intygsmodulen i det datorsystem som används av Region Skåne (Melior). Processen är tydlig och enkel till dess men efter det är den bristfällig och rutiner saknas:

1. På mottagningar inom Region Skåne Verksamhetsområde Lund finns det ingen rutin för hur man går vidare om individen erhåller aktivitetsersättning.
2. På mottagningar inom Region Skåne Verksamhetsområde Lund finns det inte heller gemensam dokumentation d.v.s. planering och utvärdering av insatser journalförs inte eller om de journalförs är det svårt att hitta dokumentationen.
3. Kommunikation mellan berörda verksamhet såsom Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen och Socialförvaltningen är också bristande.
4. De aktiviteter som genomförs följs inte upp i tillräcklig utsträckning.

Sammanfattningsvis saknas rutiner på flera nivåer för planering, uppföljning och utvärdering av rehabiliteringsprocessen under aktivitetsersättning som i sin tur leder till försenade insatser och bedömningar. Som i sin tur leder till att det tar längre tid för individen att närma sig studier och arbete.

Målgrupp

Målgruppen är individer som beviljats aktivitetsersättning i följande kommuner: Lund, Eslöv, Höör, Hörby, Burlöv och Staffanstorps och som är patienter inom Allmänpsykiatriska mottagningar och ADHD mottagning tillhörande Region Skåne Verksamhetsområde Lund.

Syfte

Under tid med aktivitetsersättning är tanken att personer med funktionsnedsättningar, som innebär behov av utökat stöd från samhället för att komma ut på arbetsmarknaden, ska få tillgång till utökat stöd och parallella insatser från flera verksamheter när det finns behov av detta. Genom en koordinator som har ansvar för patienter med aktivitetsersättning väntas möjligheten till detta utökas väsentligt.

Mål

Individmål

Varje person som får del av insatserna kommer att sätta sina egna mål för sin egen utveckling, vad som är viktigt och på vilket sätt målen ska nås.

Organisatoriskt mål

Det långsiktiga målet är att utarbeta ett hållbart, organiserat samarbete kring rehabiliterande insatser för målgruppen så att deras behov blir tillgodosedda med större effektivitet. Detta kommer att leda till mer kvalitativa bedömningar där beslutsperiodens längd blir mer adekvat i förhållande till planeringen. Vilket ger vinster inte minst för den enskilde patienten.

Genom att skapa rutiner på vårdenhetsnivå och förbättra samarbete kring rehabiliterande insatser uppnås en mer säker och mer jämställd vård gällande hantering av rehabiliteringsinsatser.

Beskrivning av projektet och dess organisation

Idag saknas utrymme för samarbete och kommunikation med andra verksamhet som inkluderas i rehabilitering såsom Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan samt

ma

Handwritten signature and initials in blue ink.

aktuell kommun inom Vuxenpsykiatrins verksamhet. Avsikten med projektet är därför att förstärka befintlig arbetsgrupp genom att tillsätta en till rehabkoordinatortjänst. Genom att expandera och förstärka arbetsgruppen skulle alla befintliga rehabkoordinator få tid för att genomföra projektet. Placeringen för den nya tjänsten kommer att vara på Allmänpsykiatriska mottagning.

Övrig personal som kommer att medverka är specialisläkare, psykolog, sjuksköterska utifrån patientens grundproblematik, rehabkoordinator samt en försäkringsutredare på Försäkringskassan.

Arbetsbeskrivning

Efter varje beviljad aktivitetsersättning kontaktas rehabkoordinator av försäkringsutredaren på Försäkringskassan och ett möte bokas inom 1 månad tillsammans med Försäkringskassan och individen i syftet att göra en individuellt anpassad planering. Efter det fortsätter rehabkoordinator att följa upp rehabiliteringsplanen, utvärdera och eventuell vidta åtgärder t.ex. vid behov av mer anpassning. Innan aktivitetsersättningens tid går ut bokas ett nytt möte tillsammans med Försäkringskassan och rehabkoordinatorn med syfte att utvärdera hur rehabiliteringsplanen fungerat och om det finns fortsatt behov av rehabiliteringsåtgärder.

Figur 1. Arbetsprocess



Förväntat resultat

Efter avslutat projekt förväntas ett arbetssätt som innebär att planering och uppföljning av patienter med aktivitetsersättning är en mer integrerad del av det dagliga arbetet

Genom att skapa rutiner på vårdenhetsnivå och förbättra samarbete kring rehabiliterande insatser med andra aktörer förväntas dessutom en mer säker och jämställd vård.

Förvaltning av projektets resultat

Under projektets gång kommer styrgruppen kontinuerligt arbeta med att implementera de rutiner som projektet plockar fram vilket bör underlättas av att det är ordinarie personal som utför arbetet med målgruppen.

Budget

Kostnader	2022	2023	2024
Koordinatorstjänst 100 %	480 000 kr	720 000 kr	240 000
Kostnadsfördelning			
Lunds samordningsförbund	249 600 kr	374 400 kr	124 800 kr
Samordningsförbundet Burlöv-Staffanstorps	67 200 kr	100 800 kr	33 600 kr
Samordningsförbundet Finsam MittSkåne	163 200 kr	244 800 kr	81 600 kr

Tidsplan

Projektperiod 220501-240430

Uppföljning/utvärdering

Under projekttiden löpande utvärdering genom styrgrupp. Tidsredovisning av insatsen förväntas till den del insatsen finansieras av samordningsförbundet. Efter 12 månader uppföljning av denna och rapport kring arbetet och hur många personer som tagit del av det nya arbetssättet.

Utvärdering av extern part är inte aktuell.

1.4.4 Övrig verksamhet 2021

Samverkansakademi

Tanken med samverkansakademi är att utveckla arbete i samverkan genom att få bättre förståelse för och kunskap om våra egna och varandras uppdrag och verksamheter samt vilka befintliga metoder/samverkansvägar som redan finns.

Syftet är att minska kunskapsskillnader hos aktörerna; kommun, försäkringskassa, arbetsförmedling och vården. Målet är att tillhandahålla utbildning/ kompetensutveckling som utvecklar samverkan kring människor i behov av samordnade insatser.

Behovsinventering kan ske genom metoder som exempelvis Future Café eller Open space, för att finna teman kring vilka det saknas kunskap hos en eller flera aktörer och för att effektivt arbeta med samverkan. Utifrån dessa teman ordnas utbildningar/workshops som erbjuds aktörerna.

Utfall

Samverkansakademien har inte kunnat arrangera några möten eller workshops med anledning av pandemin och restriktionerna som följde.

Budgeterade medel

Samverkansakademin är en årlig budgetpost och inte en flerårig insats. Budgeterade medel har varit 10 000 kr de senaste åren. För 2021 har dessa inte använts.

Budgeterade medel	10 000
Kostnader	0

Frukostmöten

Inga frukostmöten eller workshops kunde genomföras under året då coronaviruset kom i vägen.

Budgeterade medel

Även detta är en årlig budgetpost och inte en flerårig insats.

Budgeterade medel	50 000
Kostnader	0

1.4.5 Balanskravsresultat

Balanskravsresultatet beräknas enligt följande:

= Årets resultat enligt resultaträkningen	-844 235
- Samtliga realisationsvinster	0
+ Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	0
+ Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	0
-/+ Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0
+/- Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0
= Balanskravsresultat	-844 235

Under året har styrelsen utifrån den interna kontrollplanen och revisorernas rekommendationer vid årsredovisningar uppmärksammat behovet att minska det egna kapitalet till Nationella rådets rekommendationer.

En stor del av året 2021 har präglats av coronavirusets spridning över världen, och även Samordningsförbundet Burlöv-Staffanstorps verksamhet har drabbats av dess konsekvenser. De beviljade insatserna har inte kommit igång i tid samt beräknade kostnader för vissa projekt har varit lägre. Parterna har inte inkommit med nya ansökningar i den takt som är önskvärt.

na

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Styrelsen har därför arbetat för att fler ansökningar ska inkomma. Under året har ett 3-årigt projekt beviljats och det har redovisats projekt från övriga samordningsförbund i hopp om att detta kommer att leda till insatser i förbundet. Styrelsen har även beslutat att bjuda in beredningsgruppen till alla styrelsemöten under året för att lära känna varandras verksamheter och skapa förståelse för behov och utmaningar som verksamheterna står inför.

1.5 Väsentliga personalförhållanden

Den förbundsschef som anställdes som vikarie arbetade 20% i väntan på sammanslagningen. Personalförändringarna och lägre sysselsättningsgrad har påverkat förbundet då omställning och utvecklingsarbetet inte har varit möjligt att prioriteras, även då ny förbundsschef anställdes så gjorde restriktionerna det svårt att nätverka, samverka med övriga Skånska förbund eller sprida kunskap om förbundet via frukostmöten eller utbildningsdagar.

Ny förbundsschef anställdes den 20 april 2021 till den 31 december 2021, med tjänstgöringsgrad 50%. Ordförande Maria Hemåker Apell avsåg sitt politiska uppdrag i Staffanstorps kommun och även uppdraget som ordförande för FINSAM Burlöv-Staffanstorp under senhösten 2021.

1.6 Förväntad utveckling

Förbundet har under året arbetat för en sammanslagning med samordningsförbundet Lomma-Kävlinge som på sikt skulle kunna innebära en större aktivitet och möjliggöra att fler invånare kan ta del av insatserna. Sammanslagningen beräknades ske den 1 januari 2021 men så skedde inte, i dagsläget finns det inget nytt datum då sammanslagningen beräknas genomföras.

Förändringarna inom Arbetsförmedlingen beräknas fortsatt att påverka förbundet.

Osäkerheten kring hur COVID-19 kommer påverka förbundets medlemmar kommer fortsatt påverka förbundet. Medlemmarna har olika riktlinjer och restriktioner att förhålla sig till och olika möjligheter och förutsättningar att delta i samverkansarbetet. Detta ställer krav på kansliet att ställa om och finna nya vägar för att möta de behov som uppkommer.

Förbundet kommer under 2022 arbeta inriktat mot att möjliggöra och stötta så att fler insatser kan påbörjas.

1.7 Driftsredovisning

	Utfall 2021			Budget 2021	Avvikelse 2021	Utfall 2020		
	Intäkt	Kostnad	Netto	Netto*	Utfall-Budget netto	Intäkt	Kostnad	Netto
Belopp tkr	2 000	-2 844	-844	+25	-869	2 000	-1 380	620

Ingående kapital vid årets början var 2 275 599 kr. Det var betydligt mer än de 20 % av de årliga medel på 2 000 000 kr.

Årets resultat är ett underskott om 844 235 kr. Enligt budgeten för 2021 var beräkningen ett överskott om 24 500 kr. Kapital vid årets slut har minskat till 1 431 364 kr, vilket fortfarande innebär att vi inte nått målet om ett kapital motsvarande 20 % av årliga medel motsvarande 400 000 kr. Vi märker fortfarande effekterna av tidigare restriktioner men arbetar för att öka våra insatser för att komma tillbaka till en normal nivå.

2. Resultaträkning

<i>Belopp i kronor</i>	<i>Not</i>	2021-01-01 – 2021-12-31	2020-01-01 – 2020-12-31
<i>Verksamhetens intäkter</i>			
Medlemsavgifter	2	2 000 000	2 000 000
Summa verksamhetens intäkter		2 000 000	2 000 000
<i>Verksamhetens kostnader</i>			
Projektkostnader	3	-2 149 699	-821 120
Övriga externa kostnader	4	-248 179	-199 607
Personalkostnader	5	-445 591	-359 707
Summa Verksamhetens kostnader		-2 843 469	-1 380 434
<i>Finansiella poster</i>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-766	-56
Summa finansiella poster		-766	-56
Resultat efter finansiella poster		-844 235	619 510
Årets resultat		-844 235	619 510

na

B. K. Eriksson

3. Balansräkning

<i>Belopp i kronor</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar		0	98 298
Summa kortfristiga fordringar		0	98 298
Kassa och bank			
Kassa och bank		2 901 533	2 766 178
Summa kassa och bank		2 901 533	2 766 178
Summa omsättningstillgångar		2 901 533	2 864 476
SUMMA TILLGÅNGAR		2 901 533	2 864 476
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Fritt kapital			
Balanserat resultat		2 275 599	1 656 089
Årets resultat		-844 235	619 510
Summa fritt eget kapital		1 431 364	2 275 599
Summa eget kapital		1 431 364	2 275 599
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder	6	620 827	44 300
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	7	846 447	536 619
Övriga skulder		2 895	7 958
Summa kortfristiga skulder		1 470 169	588 877
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 901 533	2 864 476

Mar

[Signature]

4. Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kronor</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>	<i>2020-01-01- 2020-12-31</i>
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	-844 235	619 510
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-844 235	619 510
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Förändring av kortfristiga fordringar	-0	-27 315
Förändring av leverantörsskulder	576 527	-51 274
Förändring av kortfristiga skulder	<u>403 063</u>	<u>235 561</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten	979 590	156 972
Årets kassaflöde	135 355	776 482
Likvida medel vid årets början		
Likvida medel vid årets början	2 766 178	1 989 696
Likvida medel vid årets slut	2 901 533	2 766 178

5. Noter

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Kommunallagen, Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning och i enlighet med rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning med viss anpassning av rubricering till förbundets specifika verksamhet.

Medlemsavgifter

Medlemsavgifter från de fem medlemmarna har intäktsförts i den period de avser.

Projektkostnader

Under året nedlagda kostnader redovisas i resultaträkningen.

Fordringar

Fordringar med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Finansieringsanalys

Finansieringsanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- eller utbetalningar.

Not 2 Medlemsavgifter

	<i>2021-01-01– 2021-12-31</i>	<i>2020-01-01– 2020-12-31</i>
Försäkringskassan	500 000	500 000
Arbetsförmedlingen	500 000	500 000
Region Skåne	500 000	500 000
Burlövs Kommun	250 000	250 000
Staffanstorps Kommun	250 000	250 000
Summa	2 000 000	2 000 000

Not 3 Projektkostnader

	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>	<i>2020-01-01- 2020-12-31</i>
Insam PTSD	-	19 267
Samsjuklighet	-	149 403
Insam	-	14 486
Samverkansakademin	-	18 678
Utbildning/konferenser för insatser	-	10 550
Reko HMC	-	164 160
DigIT	719	218 455
SamTeam	650 001	173 063
PAS	598 140	104 432
Steget	871 589	-
Utvärdering REKO	29 250	2 750
	2 149 699	821 120

Not 4 Övriga externa kostnader

	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>	<i>2020-01-01- 2020-12-31</i>
Förbrukningsinventarier	403	0
Resekostnader	93	49
Telekommunikation	1	
Dataskyddsbud	16 698	16 116
Revision		19 250
Redovisning och lönehantering	210 941	141 930
Bankkostnader	3 863	3 814
Föreningsavgifter	4 200	18 448
Föreningsavgifter, avdragsgill	9 520	
Föreningsavgift ej avdragsgill	2 000	
Lämnade bidrag och gåvor	460	
	248 179	199 607

Not 5 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

Medelantalet anställda

	2021-01-01– 2021-12-31	2020-01-01– 2020-12-31
Kvinnor	1	1
Män	-	-
Summa	1	1

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader inklusive pensionskostnader

	2021-01-01– 2021-12-31	2020-01-01– 2020-12-31
Löner och andra ersättningar till styrelsen	46 456	70 809
Löner och andra ersättningar	263 640	193 972
Sociala kostnader och pensionskostnader	124 091	94 926
Övriga personalkostnader	11 404	0
Totala löner, andra ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	445 591	359 707

Not 6 Leverantörsskulder

	Betaldatum	2021-12-31	2020-12-31
KPA	2021-01-04		793
Omställningsfond	2021-01-08		461
Hälsomedicinskt Center	2021-01-12		30 000
Azets Insight AB	2021-01-04		13 046
KPMG AB	Kreditfaktura	-23 438	
Azets Insight AB	2022-01-25	13 256	
KPA	2022-02-15	823	
Staffanstorps kommun	2022-01-25	503	
KPA	2022-01-25	823	
Staffanstorps kommun	2022-01-25	195 656	
Mårtenssons blommor	2022-02-15	574	
Staffanstorps kommun	2022-02-15	354 884	
Burlövs kommun	2022-02-15	77 746	
		620 827	44 300

Not 7 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

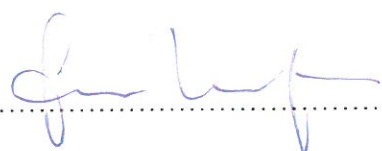
	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna projektkostnader Dig IT		132 000
Upplupna projektkostnader Samsjuklighet		91 070
Upplupna projektkostnader Sam Team		104 432
Upplupna projektkostnader PAS		173 063
Upplupna projektkostnader Steget	732 098	
Upplupna semesterlöner	13 168	1 166
Arbetsgivaravgift upplupna semesterlöner	4 137	366
Uppl pensionsförsäkringspremier p g a att anställda inte rapporterats till KPA enligt avtal	21 873	
Beräknad särskild löneskatt på pensionskostnader	9 675	4 522
Reservation revisionskostnad	30 000	30 000
Reservation bokslutskostnad	35 496	
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	846 447	536 619

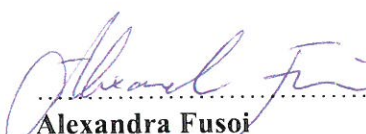
6. Styrelsens underskrift

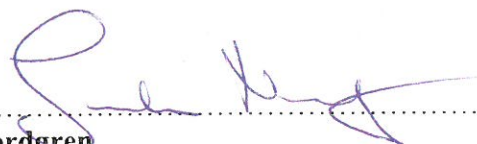
Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och förbundets ekonomiska ställning.


Datum: 2022-05-31


.....
Maria Hemåker Apell
Ordförande


.....
Sara Vestering
Vice ordförande


.....
Alexandra Fusoi
Ledamot


.....
Gunilla Nordgren
Ledamot


.....
Karin Alstersjö
Ledamot



VÅR REVISIONSBERÄTTELSE HAR AVGIVITS DEN 6/7-22



TOMMY ANDERSSON



GERT-INGE HANSHAMMAR



ANDRE AF GEIJERSTAM



JOHAN RASMUSSON

för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av förbundets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om förbundets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett förbund inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt lagen om finansiell samordning, kommunallagen och därmed enligt god revisionssed för kommunal verksamhet i Sverige. Vi ansvarar för att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen är tillräcklig.

Vi har biträtt i vår granskning av ett sakkunnigt biträde.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Samordningsförbundet Burlöv-Staffanstorps för år 2021.

Vi bedömer sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet Burlöv-Staffanstorps har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

Vi tillstyrker att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed för kommunal verksamhet i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorers ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Revisionsberättelse

Till styrelsen i Samordningsförbundet Burlöv-Staffanstorp, org. nr 222000-2956, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och fullmäktige i respektive medlemskommun.

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Samordningsförbundet Burlöv-Staffanstorp för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av samordningsförbundets finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att resultaträkningen och balansräkningen för samordningsförbundet fastställs.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *Revisorernas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av förbundets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera förbundet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot förbundet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot förbundet.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för förbundets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Burlöv den 6/7 - 2022



Tommy Andersson

Burlövs kommun



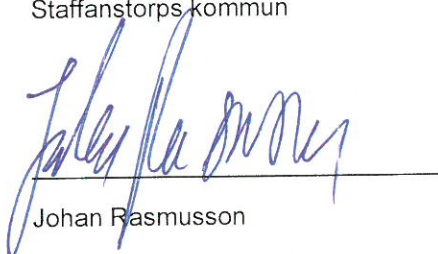
Gert-Inge Hanshammar

Staffanstorps kommun



André af Geijerstam

Region Skåne



Johan Rasmusson

Auktoriserad revisor